Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 09.06.2026, klo 13:00 - 14:16

Paikka Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 41 Pöytäkirjan tarkastus

§ 42 Konserniyhtiöiden kuuleminen 2026 / Metsäsairila Oy

§ 43 Nimeämiset Kyyhkylä-säätiön hallitukseen 2026-2028

§ 44 Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n strategiavalmistelu

§ 45 Konsernijaoston kokousaikataulu, syksy 2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Anna Reponen, 1. varapuheenjohtaja, poistui 13:52
Kirsi Olkkonen
Jani Sensio
Anne Puntanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Arto Seppälä, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja, poistui 13:40
Tiia Tamlander, talousjohtaja
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Kari Ojala, Metsä-Sairila Oy:n hallituksen puheenjohtaja, saapui 13:52, poistui 14:12
Ville Kakkonen, Metsä-Sairila Oy:n toimitusjohtaja, saapui 13:52, poistui 14:12
Nina Rasola, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n hallituksen puheenjohtaja, poistui 13:40
Timo Paakki, Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n toimitusjohtaja, poistui 13:40

Poissa

Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Vesa Kallio, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Jatta Juhola
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
. .
Käsittelyjärjestys: § 40-41, 44, 43, 45 ja 42

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.06.2026

11.06.2026

Jani Sensio
Pöytäkirjantarkastaja

Kirsi Olkkonen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 16.6.2026

§ 40
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös
Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 41
Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jani Sensio ja Jatta Juhola. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 11.6.2026 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jani Sensio ja Kirsi Olkkonen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 42
Konserniyhtiöiden kuuleminen 2026 / Metsäsairila Oy

MliDno-2026-106

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunki on määritellyt talousarviossa 2026 kahdeksalle tytäryhtiölle valtuustoon nähden sitovat tavoitteet. Näiden yhtiöiden tehtävänä on palvelutuotannon hoitaminen tai kaupungin kehittämistoimintaan keskeisesti osallistuminen. Yhteisöjen tavoitteet valmistellaan yhteistyössä tytäryhtiön ja yhteisön konsernivastuuhenkilön kanssa.

Osana Mikkelin kaupungin toteuttamaa omistajaohjausta ja konsernivalvontaa yhtiöt kutsutaan vuosittain tai tarvittaessa useammin vierailulle konsernijaoston kokouksiin. Tilaisuuksissa keskustellaan mm. yhtiöiden ajankohtaisista asioista, viimeaikaisesta kehityksestä sekä tulevaisuudennäkymistä.

Metsäsairila Oy on kutsuttu kuultavaksi konsernijaoston kokoukseen tiistaina 9.6.2026. Yhtiötä tilaisuudessa edustavat toimitusjohtaja Ville Kakkonen sekä hallituksen puheenjohtaja Kari Ojala.

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konsernijaoston merkitsee saamansa katsauksen tiedoksi.

Päätös
Merkittiin.

Merkitään, että Metsä-Sairila Oy:n hallituksen puheenjohtaja Kari Ojala ja toimitusjohtaja Ville Kakkonen selostivat asiaa.

Merkitään, että Anna Reponen ilmoitti olevansa esteellinen (Metsäsairila Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja) ja poistui kokouksesta. Ilmoitus hyväksyttiin.

§ 43
Nimeämiset Kyyhkylä-säätiön hallitukseen 2026-2028

MliDno-2026-2418

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Kyyhkylä-säätiö on pyytänyt Mikkelin kaupunkia nimeämään edustajansa säätiön hallitukseen toimikaudelle 1.9.2026 - 31.8.2028. Säätiön hallitukseen kuuluu viisi jäsentä, joista Mikkeli nimeää kolme henkilöä ja Sotainvalidien Perinnejärjestö ry nimeää kaksi henkilöä.

Mikkelin kaupungin edustajina hallituksessa ovat toimineet ajalla 1.9.2024 -31.8.2026 Olli Ylönen (puheenjohtaja), Marja-Liisa Soininen sekä Hannu Tullinen.

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konsernijaosto nimeää kokouksessa kolme henkilöä säätiön hallitukseen.

Päätös
Konsernijaosto nimesi Kyyhkylä-säätiön hallitukseen toimikaudelle 1.9.2026 - 31.8.2028 Hannu Tullisen, Aira Hirvenlahden ja Raija Suomisen. Lisäksi konsenrijaosto esittää puheenjohtajaksi Hannu Tullista.

§ 44
Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n strategiavalmistelu

MliDno-2026-106

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy valmistelee yhtiölle uutta strategiaa. Strategiatyö on parhaillaan käynnissä, ja yhtiö esittelee konsernijaostolle työn alla olevan strategialuonnoksen.

Esittelyn tarkoituksena on antaa konsernijaostolle tilannekuva strategiatyön etenemisestä sekä mahdollisuus esittää näkemyksiä ja kommentteja strategialuonnoksen jatkovalmistelua varten.

Strategia käsitellään ja hyväksytään myöhemmin yhtiön hallituksessa. Luonnoksen esittelevät kokouksessa Miksein hallintojohtaja Maarit Randelin sekä hallituksen jäsen Heli Mesiäinen.

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konsernijaosto merkitsee Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n strategialuonnoksen esittelyn tiedoksi ja esittää mahdolliset näkemyksensä strategian jatkovalmistelua varten.

Päätös
Merkittiin.

Merkitään, että Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n hallituksen puheenjohtaja Nina Rasola, hallituksen jäsen Arto Seppälä ja toimitusjohtaja Timo Paakki selostivat asiaa konsernijaostolle ja poistuivat kokouksesta tämän jälkeen.

§ 45
Konsernijaoston kokousaikataulu, syksy 2026

MliDno-2025-2262

Konsernijaoston kokousaikatauluksi vuoden 2026 syksylle esitetään seuraavaa:

- 18.8.
- 15.9.
- 13.10.
- 10.11.
- 8.12.
- 12.1.

Kokoukset alkavat klo 13.00.

Aikatauluun voidaan tarvittaessa tehdä muutoksia. Lisäksi konsernijaosto kokoontuu tarpeen mukaan kokouksiin tai seminaareihin myös muina aikoina.

Ehdotus
Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konsernijaosto hyväksyy esitetyn kokousaikataulun, sekä valtuuttaa puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan tarvittaessa sopimaan mahdollisista kokousaikataulun muutoksista.

Päätös
Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§40, §41, §42, §44, §45

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Oikaisuvaatimus

§43

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen),* sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja
Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.